

Dokumentacija o nabavi

Dio I - Opći podaci o postupku nabave

JN-07/24 - Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga

1 Opći podaci

1.1 Podaci o naručitelju

1.2 Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata

1.3 Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

2 Podaci o postupku nabave

3 Podaci o predmetu nabave

3.1 Opis predmeta nabave: Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga

3.1.1 Količina predmeta nabave

3.1.2 Tehničke specifikacije

3.1.3 Troškovnik

3.1.4 Mjesto izvršenja

3.1.5 Trajanje ugovora

3.1.6 Opcije i moguća obnavljanja

1. Opći podaci

1.1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja : **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., Put Bioca 17, 22000 Šibenik , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **54873130289**

Broj telefona: **+385 22332325**

Broj telefaksa: **+385 22310982**

Internetska stranica: **<https://zeleni-grad.hr/>**

Adresa elektroničke pošte: **info@zeleni-grad.hr**

Vrsta naručitelja: **Javni**

1.2. Komunikacija naručitelja i gospodarskih subjekata

Kontakt osoba: **VESNA MARETIĆ**

Broj telefona: **+385 22332325**

Broj telefaksa: **+385 22310982**

Adresa elektroničke pošte: **info@zeleni-grad.hr**

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata obavlja se isključivo putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi. [Upute](#)

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu zahtjeva za sudjelovanje i poziva na dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje / dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. **Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog (8) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno za dostavu ponuda.**

1.3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

OIB	Naziv G.S.	Adresa sjedišta
51216017298	CROATIAN TRAVEL CLUB d.o.o.	Kralja Zvonimira 2, ŠIBENIK
76534855615	HRVATSKI KLUB PUTNIKA d.o.o.	Velimira Škorpika 17B, ŠIBENIK
80608243921	Petra Bulat, vlasnica obrta MARITIMA, turistička agencija	Put Gvozdenova 141, ŠIBENIK

2. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Evidencijski broj nabave: **JN-07/24**

Vrsta postupka javne nabave: **Otvoreni postupak**

Procijenjena vrijednost nabave: **400.000,00 EUR**

Obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen na grupe: **Naručitelj ovaj predmet nabave, na temelju objektivnih kriterija za podjelu predmeta nabave na grupe iz članka 204. stavka 2. ZJN 2016 (primjerice: vrsta, svojstva, namjena, mjesto ili vrijeme ispunjenja) nije u mogućnosti podijeliti na grupe jer isti predstavlja jednu tehničku, tehnološku, oblikovnu, funkcionalnu i drugu objektivno odredivu cjelinu za Naručitelja. Za Naručitelja jedino je rješenje da sklopi ugovor za cjeloviti predmet nabave jer bi sklapanje više ugovora za više grupa za Naručitelja bilo neprovedivo.**

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: **Robe**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

Elektronička dražba: **Naručitelj ne provodi elektroničku dražbu.**

Dinamički sustav nabave: **Naručitelj ne uspostavlja dinamički sustav nabave.**

Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima: **<https://eojn.hr/prior-consultation-eo/19066>**

3. Podaci o predmetu nabave

Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga

3.1. Opis predmeta nabave: Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga

Opis: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Procijenjena vrijednost predmeta: **400.000,00 EUR**

CPV oznaka i naziv: **34144511 Vozila za skupljanje otpada**

3.1.1. Količina predmeta nabave

Naručitelj je odredio točne količine u troškovniku.

3.1.2. Tehničke specifikacije

Detaljne tehničke specifikacije se nalaze u zasebnom prilogu.

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave: **Ako se nudi jednakovrijedan proizvod, u za to predviđeno mjesto, ponuditelj je u obvezi upisati proizvođača ponuđene opreme i dokazati sukladnost traženoj specifikaciji. Ako to nije navedeno u tekstu opisa, smatrat će se da je ponuditelj ponudio izvorno opisanu stavku. Ukoliko ugradnja takvog materijala ili**

proizvoda uvjetuje neke izmjene i prilagodbe tada to mora biti uključeno u ponuđenu cijenu. Ako je riječ o jednakovrijednoj opremi, ponuditelj je dužan zadovoljiti propisane kriterije za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave, odnosno dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama.

Mjerodavni kriterij za ocjenu jednakovrijednosti su:

- Za sve stavke tehničkih specifikacija u kojima se traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ traženom ili navedenom. Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod, u obvezi je navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi, te ako se to traži, i ostale podatke koji se odnose na taj proizvod. Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju proizvodu iz koje je moguća i vidljiva usporedba te nedvojbeno ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, sukladnosti i sl.)

Za sve certifikate i norme navedene u Specifikacijama tehničkih karakteristika primjenjuje se princip jednakovrijednosti uz navođenje što obuhvaća ta norma (norma obuhvaća određeni popis karakteristika) odnosno što Isporučitelj robe dokazuje tom normom. Certifikat mora biti izdan od nadležnog tijela koje je ovlašteno za testiranje.

3.1.3. Troškovnik

Detaljan troškovnik se nalazi u zasebnom prilogu – Troškovnik.

3.1.4. Mjesto izvršenja

Glavno mjesto izvršenja: **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., Put Bioca 17, 22000 Šibenik.**

3.1.5. Trajanje ugovora

Trajanje ugovora je **60 mjeseci**.

Početak ugovora je **od obostranog potpisa**.

Rok isporuke za predmetno vozilo iznosi do 360 dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se zapisnikom o primopredaji, ovjerenim od strane predstavnika naručitelja i odabranog ponuditelja.

Ponuđeni predmet nabave mora imati tehnička obilježja navedena u Specifikaciji tehničkih karakteristika vozila.

Ponuditelj je obavezan Obrazac koji čine sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi ispuniti i dostaviti uz ponudu. Ponuditelj je obavezan ispuniti Obrazac Specifikacije tehničkih karakteristika na način da se u stupac DA/NE po stavkama upisuje „DA“ ili „NE“, a u rubrici stupca OPIS upisati ponuđene vrijednosti - potrebno je upisati karakteristike ponuđenog za traženo min.max i od-do.

Ukoliko se pregledom ponuda utvrdi da je na neki od postavljenih upita odgovor „NE“, ili u stupcu OPIS nije ispunjen minimalni tehnički zahtjev za traženo min.-max i od-do čime je ćelija ostala prazna, ponuda će biti odbijena.

Za ponuđeni predmet nabave ponuditelj je obavezan dati jamstvo sukladno Specifikaciji tehničkih

karakteristika u prilogu ove Dokumentacije. Jamstveni rok upisuje se u navedene Priloge. Jamstveni list na razdoblje cjelokupnog jamstvenog roka Ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju prilikom primopredaje vozila.

Vozilo koje je predmet nabave mora biti novo, u ispravnom stanju, s potvrdom o izvršenoj homologaciji prije isporuke vozila.

Na ponuđenom vozilu nisu dozvoljene nikakve dodatne naljepnice.

Ponuđeno vozilo mora u cijelosti odgovarati zahtjevima određenim u opisu predmeta nabave i tehničkim specifikacijama. Ponuda će se smatrati neprihvatljivom ukoliko ponuditelj ponudi tehničke karakteristike opreme koje nisu u potpunosti sukladne traženim tehničkim karakteristikama predmeta nabave.

3.1.6. Opcije i moguća obnavljanja

Opcije: **Nije primjenjivo.**

Ovaj ugovor podložan je obnavljanju: **Nije primjenjivo.**

Dokumentacija o nabavi

Dio II – Upute za ponuditelje

PODACI O PONUDI

JN-07/24 - Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga

- 1 Podaci o postupku nabave
- 2 Sadržaj i način izrade
 - 2.1 Način dostave
 - 2.2 Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata
 - 2.3 Izmjena ponude i odustajanje od ponude
 - 2.4 Postupanje u postupcima javne nabave u slučaju nedostupnosti EOJN RH
- 3 Odredbe o ponudi
 - 3.1 Varijante ponude
 - 3.2 Način određivanja cijene ponude
 - 3.3 Valuta ponude
 - 3.4 Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija
 - 3.5 Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio
 - 3.6 Rok valjanosti ponude
- 4 Ostale odredbe
 - 4.1 Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva
 - 4.1.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude
 - 4.1.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi
 - 4.1.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku
 - 4.2 Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda
 - 4.3 Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima
 - 4.4 Izmjene ugovora
 - 4.5 Uvjeti za izvršenje ugovora
 - 4.6 Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)
 - 4.7 Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju
 - 4.8 Rok, način i uvjeti plaćanja
 - 4.9 Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela
 - 4.10 Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima
 - 4.10.1 Ostale napomene

1. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Evidencijski broj nabave: **JN-07/24**

2. Sadržaj i način izrade

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst Dokumentacije o nabavi. Dokumentacija o nabavi se ne naplaćuje te se može preuzeti u cijelosti na internetskoj stranici: [Dokumentacija o nabavi](#)

Elektronička ponuda mora sadržavati najmanje:

- Uvez ponude
- Popunjeni eESPD obrazac (ili više njih, ako je primjenjivo)
- Popunjen troškovnik
 - Troškovnik naručitelj prilaže dokumentaciji o nabavi za predmet / grupu. Ponuditelj mora popuniti troškovnik i učitati ga prilikom pripreme ponude na EOJN.
- Vrijednosti kriterija za odabir ponude
 - Unos numeričkih vrijednosti kriterija za odabir sastavni je dio popunjavanja elektroničke ponude te se traženi dokument Podaci - vrijednosti kriterija za odabir generira putem EOJN i prilaže ponudi.
- Dokumentacija / dokazi za kriterija za odabir ponude /odgovori na opisne kriterije
 - Popunjena Izjava o roku isporuke
- Jamstvo za ozbiljnost ponude u iznosu (EUR): 10.000,00 (detalji dalje u dokumentaciji)
- Ostali dokumenti:
 - Opis:
 - Tehničke specifikacije
Otplatni plan
 - Pojednosti i upute:
 - Ponuditelj je dužan uz ponudu obvezno dostaviti otplatni plan.

Troškovnik u nestandardiziranom obliku u .xls formatu čini sastavni dio ove Dokumentacije o nabavi.

Troškovnik mora biti popunjen na izvornom predlošku bez mijenjanja, ispravljanja i prepisivanja izvornog teksta. Pod izvornim predloškom/troškovnikom podrazumijeva se troškovnik koji uključuje i sve izmjene i dopune koje su, ukoliko ih je bilo, objavljene u EOJN RH.

Ako ponuditelj promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika, Naručitelj će takav troškovnik, to jest ponudu ponuditelja smatrati ponudom koja nije u skladu s Dokumentacijom o nabavi te će ponuda biti odbijena.

Za sve eventualne nejasnoće upit se postavlja Naručitelju posredstvom EOJN RH.

Financijski leasing za razdoblje financiranja: 5 godina ili 60 (+1) mjeseci sa ostatkom vrijednosti u iznosu od 1.000,00 eura.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve stavke iz Troškovnika na način kako je utvrđeno u Troškovniku.

Prilikom popunjavanja Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i cijene stavke. Cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u eurima, bez PDV-a. Zbroj svih ukupnih cijena stavki (cijena ponude) izražava se bez PDV, a iznos poreza na dodanu vrijednost i cijena ponude s PDV-om se zasebno iskazuju.

2.1. Način dostave

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH. Sukladno ZJN 2016. smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te da naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponude iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave, nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, ponuditelji u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, ako ih elektroničkim sredstvom nije moguće dostaviti u izvorniku, poput jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada ponuditelj uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, ponuditelj ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj je obvezan naznačiti na koji postupak javne nabave i na koju ponudu se odvojeni dokumenti odnose te takva omotnica sadrži sve podatke s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“. Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno naručitelju ili poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja, u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno:

Naručitelj: ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o.

Put Bioca 17, 22000 ŠIBENIK

Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m³ putem financijskog leasinga

JN-07/24

Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno

NE OTVARAJ

na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice gospodarskih subjekata

(kod zajednice gospodarskih subjekata obvezna je naznaka da se radi o zajednici i navođenje svih članova zajednice)

Ponuditelj sam snosi rizik eventualnog gubitka, odnosno nedostavljanja odvojenog dijela/dijelova ponude/ZZS-a u papirnatom obliku.

U slučaju da naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama čime će se osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

2.2. Tajnost dokumentacije gospodarskih subjekata

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima. Gospodarski subjekt dužan je na zahtjev naručitelja dostaviti akt/akte koji/koje su naveli kao pravnu osnovu temeljem koje su podaci označeni tajnima, a sve radi provjere postojanja pravne osnove. Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

2.3. Izmjena ponude i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

2.4. Postupanje u postupcima javne nabave u slučaju nedostupnosti EOJN RH

Temeljem članka 239. ZJN 2016, ako tijekom razdoblja od četiri sata prije isteka roka za dostavu ponuda zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, a naručitelj će produljiti rok za dostavu sukladno članku 240. ZJN

2016. Detaljne upute načina elektroničke dostave ponude dostupne su na stranicama EOJN RH, na adresi: [Upute](#)

3. Odredbe o ponudi

3.1. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

3.2. Način određivanja cijene ponude

Cijena ponude izražava se u eurima.

Jedinična cijena ponuđenog vozila i ukupna cijena ponude su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, davanja i popusti potrebni za isporuku vozila (do registracije vozila) sukladno Dokumentaciji o nabavi. Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Cijena ponude iskazuje se za cjelokupan predmet nabave za koji se podnosi ponuda.

Ponuditelj je kod izrade ponude obvezan držati se sljedećeg:

- Financijski leasing na 60 mjeseci + 1 mjesec sa ostatkom vrijednosti u iznosu od 1.000,00 eura
- 25% učešća
- ponudu izraditi s cijenama u eurima
- cijena mora sadržavati sve troškove do registracije
- ukupna vrijednost cjelokupnog predmeta ponude iskazuje se sa porezom na dodanu vrijednost
- cijena se piše brojkama
- nisu dopuštene alternativne cijene
- bez interkalarnе kamate

Jedinična cijena definirana je kao nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

3.3. Valuta ponude

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u eurima (EUR).

3.4. Kriterij za odabir ponude te relativni ponder kriterija

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

S obzirom na to da može koristiti pravo na pretporez, naručitelj će uspoređivati cijene ponuda bez PDV-a.

Ako dvije ili više valjanih ponuda budu jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Bodovi će se izračunavati na šest decimala.

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude.

Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može ostvariti je: **100,00**

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju: **Cijene i kvalitete**

Formula za određivanje ukupnog broja bodova opisana je u zasebnom dokumentu - Kriteriji za odabir ponude.

Cijena:

Naziv kriterija	Relativni značaj
Cijena	80,00

Kvaliteta:

Naziv kriterija	Relativni značaj
Rok isporuke	20,00

Kriterij: Cijena

Detaljni opis:

Maksimalan broj bodova za cijenu ponude je 80.

Ponuda s najnižom ponuđenom cijenom dobiva 80 bodova za cjenovni kriterij.

Kriterij: Rok isporuke

Detaljni opis

Naručitelj kao sljedeći kriterij određuje rok isporuke predmeta nabave. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20.

Da bi došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi maksimalan rok isporuke predmeta nabave u trajanju od 360 (tristošezdeset) dana. Ponudu u kojoj će biti ponuđen rok isporuke dulji od maksimalnog roka smatrati će se nepravilnom ponudom odnosno ponudom koja je suprotna odredbama dokumentaciji o nabavi.

Bodovi za ponuđeni rok isporuke predmeta nabave dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom:

- rok isporuke od 350 dana do 360 dana: 0 bodova
- rok isporuke od 320 dana do 349 dana: 5 bodova

- rok isporuke od 290 dana do 319 dana: 10 bodova
- rok isporuke do 289 dana: 20 bodova

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku isporuke potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Dokazi potrebni za provjeru

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku isporuke potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Gospodarski subjekt će vrijednost kriterija izraziti numerički

Jedinica mjere: **dan**

Ponuđena vrijednost se mora izraziti kao: **Cijeli broj**

Naručitelj je ograničio najviši dozvoljeni iznos za kriterij **360,00**

Naručitelj je ograničio najniži dozvoljeni iznos za kriterij **1,00**

3.5. Jezik i pismo na kojem se izrađuje ponuda ili njezin dio

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (iznimno je moguće navesti pojmove na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice). Također iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ako je tako dozvoljeno u drugim odredbama ove dokumentacije.

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (iznimno je moguće navesti pojmove na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice). Također iznimno, dio popratne dokumentacije može biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod na hrvatski jezik.

Ukoliko su neki od dokumenata i/ili dokaza traženih Dokumentacijom o nabavi na stranom jeziku, gospodarski subjekt je dužan dostaviti i prijevod dokumenta/dokaza na hrvatski jezik. Ako je bilo koji drugi dokument Ponuditelja, izdan na stranom jeziku, a ovom Dokumentacijom o nabavi nije drukčije određeno, Ponuditelj ga mora dostaviti zajedno s prijevodom na hrvatski jezik.

Ukoliko dostavljeni prijevod (koji nije ovjeren) ostavlja nejasnoće koje onemogućavaju Naručitelja da donese nedvojbenu odluku o nekoj odlučnoj činjenici, Naručitelj zadržava pravo i to primjenom odredbe čl. 263. st. 2. ZJN 2016 u svrhu objašnjenja i nadopune, zatražiti dostavu ovjerenog prijevoda u odnosu na isprave potvrde taksativno navedene u čl. 265. ZJN 2016.

Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

3.6. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je 120 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ukoliko tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude (ukoliko je traženo DON-om), naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjereni rok, ne kraći od pet (5) dana.

Ponuditelj upisuje rok valjanosti ponude na za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u obrazac EOJN RH.

U slučaju da ponuditelj produži rok valjanosti ponude, obavezan je produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude.

4. Ostale odredbe

4.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

4.1.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13,93/14, 55/16, 73/17,131/20,114/22, 06/24), u iznosu od 10.000,00 EUR sa važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ponude.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti za slučaj:

- odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njene valjanosti
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016
- neprihvatanja ispravka računске greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku – izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude.

Ako ponuditelj uplati novčani polog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje e-ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

Iznos jamstva (EUR): **10.000,00**

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

Podaci za uplatu novčanog pologa

Naziv primatelja: **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o.**

IBAN primatelja: **HR83 2402006 1100809630**

SWIFT CODE: **ESBCHR22**

Model: **HR00**

Poziv na broj: **OIB uplatitelja**

Opis plaćanja: **Jamstvo za ozbiljnost ponude , ev. broj JN-07/24**

U slučaju da ponuditelj uplaćuje novčani polog, dostavlja dokaz o uplati koji se prilaže / uvezuje u ponudu. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju pologa, naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu naručitelja.

Rok valjanosti jamstva za ozbiljnost ponude mora biti najmanje do isteka roka valjanosti ponude, a gospodarski subjekt može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

4.1.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi

Ponuditelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana zaključivanja ugovora o javnoj nabavi Naručitelju uručiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kao bjanko zadužnicu ili zadužnicu, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16), u iznosu od 10% vrijednosti ugovora bez PDV-a.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, korisnik će ga vratiti ugovaratelju nakon isteka ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama.
- u slučaju nedostavljanja novog jamstva (produljenja jamstva zbog neizvršenja radova u ugovorenom roku) i to u punom iznosu istog jamstva, bez obveze vraćanja naplaćenog iznosa.
- u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva.
- u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema odabranom ponuditelju u svezi s ugovorom o javnoj nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o javnoj nabavi.

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

4.1.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Ponuditelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa primopredajnog zapisnika dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez PDV-a.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku podnosi se u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20).

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku naplatit će se u slučaju da Ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.

Jamstveni rokovi počinju teći od dana isporuke vozila.

Popravak vozila u jamstvenom roku podrazumijeva uklanjanje svih kvarova za podvozje i za nadogradnju i dizalicu po jamstvenim zahtjevima Naručitelja ili po ovlaštenom servisu i ne odnosi se na redovno servisno održavanje koje Naručitelj ili druga ovlaštena servisna radionica obavlja sukladno zadanim servisnim intervalima proizvođača.

Za popravak u jamstvenom roku koji nije moguće izvršiti mobilnim servisom i za koji je potrebno dovesti vozilo u ovlašten servis, trošak prijevoza vozila do ovlaštenog servisa snosi ponuditelj.

Vozilo se u jamstvenom roku popravljiva od strane za to ovlaštenih servisa i certificiranog osoblja, a prema uvjetima jamstva. Po završenom popravku, vozilo će se smatrati ispravnim po primopredaji na lokaciji Naručitelja.

Ukoliko ne bude naplaćeno, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj će vratiti odabranom Ponuditelju najkasnije u roku od 30 dana od isteka najdužeg ponuđenog jamstvenog roka jamstva kojeg je odabrani Ponuditelj ponudio u svojoj ponudi.

Bez obzira koje je sredstvo jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku javni naručitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu uplatom na žiro račun Naručitelja IBAN: HR83 2402006 1100809630, s naznakom „jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku“. Kao dokaz o izvršenoj uplati u ponude se dostavlja izvadak sa žiro računa Ponuditelja ili izvršeni nalog za plaćanje.

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

4.2. Datum, vrijeme i mjesto (javnog) otvaranja ponuda

Rok za dostavu ponuda je: **14.10.2024 12:00:00**

Otvaranje ponuda se vrši elektroničkim putem na EOJN, dok se fizički dijelovi ponuda otvaraju na sljedećoj lokaciji: **Šibenik, Put Bioca 17**

Otvaranje ponuda održat će se: **14.10.2024 12:00:00**

Podaci o ovlaštenim osobama i postupku otvaranja: **Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati, osim ovlaštenih predstavnika Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja i zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.**

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe Ponuditelja je pisana punomoć, ovlaštenje i sl.

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika.

4.3. Uradci ili dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno Ponuditeljima u roku od 10 (deset) dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno dostave jamstva za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva će pohraniti.

4.4. Izmjene ugovora

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članka 315. – 320. ZJN 2016.

4.5. Uvjeti za izvršenje ugovora

Kao posebne uvjete za izvršenje ugovora, Naručitelj će od odabranog ponuditelja zahtijevati da odmah po potpisu ugovora dostavi važeće odobrenje za obavljanje poslova leasinga.

Gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje važeće ovlaštenje za obavljanje poslova leasinga izdano od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno članku 6. i članku 26. Zakona o leasingu (N.N. 141/13) kako bi ponuditelj mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana, odnosno važeće ovlaštenje u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Iznimno, sukladno članku 307. Zakona o javnoj nabavi, ako prvotno odabrani Ponuditelj, nakon donošenja Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora nije dostavio traženo, smatrat će se da je ponuditelj odustao od svoje ponude te će Naručitelj sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, ponovno rangirati ponude i izvršiti njihovu provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu Odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

4.6. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)

Ne primjenjuju se trgovački običaji (uzance).

4.7. Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru je 60 dana od dana isteka roka za dostavu.

Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana obzirom da postoji mogućnost da bude zaprimljeno više ponuda, a i radi se o postupku nabave velike vrijednosti s kriterijem odabira ekonomski najpovoljnija ponuda što analizu čini opsežnijom te Naručitelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računске greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, obvezu traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl. što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 60 dana je maksimalni rok te će Naručitelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Rok za donošenje odluke o poništenju je 60 dana od dana nastanka razloga za poništenje postupka.

Naručitelj je odredio dulji rok za donošenje odgovarajuće odluke od zakonskog minimuma od 30 dana obzirom da postoji mogućnost da bude zaprimljeno više ponuda, a i radi se o postupku nabave velike vrijednosti s kriterijem odabira ekonomski najpovoljnija ponuda što analizu čini opsežnijom te Naručitelj želi ostaviti dovoljno vremena za detaljnu analizu i ocjenu ponuda te bodovanje valjanih ponuda prema kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude. Osim toga, ZJN 2016 predviđa mogućnosti upotpunjavanja/pojašnjenja ponuda, obvezu traženja ispravka računске greške, pojašnjenja neuobičajeno niske ponude, zamjene podugovaratelja te subjekata na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja ukoliko se utvrdi da kod njih postoje osnove za isključenje, obvezu traženja ažuriranih popratnih dokumenata i sl. što sve znatno produljuje sam postupak pregleda i ocjene ponuda te je Naručitelj mišljenja da rok od 30 dana nije dovoljan za provedbu svih opisanih radnji. Rok od 60 dana je maksimalni rok te će Naručitelj, ukoliko bude moguće, odgovarajuću odluku donijeti i u kraćem roku.

Učinak odluke o odabiru na sklapanje ugovora o javnoj nabavi

Ugovorne strane sklapaju ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku najkasnije u roku 90 (devedeset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru.

Nakon donošenja odluke o odabiru, a prije sklapanja ugovora u pisanom obliku, Naručitelj će ishoditi suglasnost osnivača (Grad Šibenik) za sklapanje ugovora s odabranim ponuditeljem, kako je to utvrđeno Zakonom o proračunu.

U slučaju kada je potrebno ishoditi suglasnost drugog tijela na sklapanje pravnog posla, sukladno odredbi članka 307. stavak 4. ZJN 2016, odluka o odabiru je izvršna danom pribavljanja predmetne suglasnosti.

4.8. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje će se vršiti doznakom na poslovni račun odabranog Ponuditelja, na način:

- 25 % učešća od bruto vrijednosti, prilikom potpisa ugovora
- 75 % vrijednosti u 60 jednakih mjesečnih rata + 1 mjesec sa ostatkom vrijednosti u iznosu od 1.000,00 eura, putem ispostavljenih računa Ponuditelja (davatelja leasinga), plativih u roku od 10 dana od dana ispostavljanja računa.
- prvi račun Ponuditelj ispostavlja u mjesecu koji slijedi mjesecu isporuke predmeta nabave, te

prema potpisanom primopredajnom zapisniku.

- Ponuda izražena u eurima
- Bez interkalarne kamate
- Obvezno dostaviti otplatni plan.

Ostalo će biti regulirano ugovorom između Naručitelja i Ponuditelja nakon odabira najpovoljnije ponude.

Naručitelj će neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio, osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene. Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

4.9. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela

Rok za izjavljivanje žalbe iznosi deset (10) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Podaci žalbenog tijela

Naziv: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

Adresa: **Ulica grada Vukovara 23/V, 10000 Zagreb**

Telefon: **+385 14559930**

Telefaks: **+385 14559933**

Adresa elektroničke pošte: **dkom@dkom.hr**

Internet stranica: **<https://www.dkom.hr/>**

4.10. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima

4.10.1. Ostale napomene

Ispunjenje uvjeta temeljem Odluka i Uredbi Vijeća Europske Unije

Odlukom Vijeća Europske unije 2022/578 o izmjeni Odluke 2014/512/ZVSP o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl.1.h. (Link: [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX%3A32022 D0578](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX%3A32022%20D0578)),

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/576 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k. (Link: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX%3A32022R0576>)

Uredbom Vijeća Europske Unije 2022/1269 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k. (Link: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX:32022R1269>)

i

Uredbom Vijeća (EU) 2023/1214 o izmjeni Uredbe (EU) br. 833/2014 o mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini – čl. 5.k. (Link: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/HR/TXT/?uri=CELEX%3A32023R1214>)

propisano je:

“Zabranjuje se dodjela bilo kojeg ugovora o javnoj nabavi ili ugovora o koncesiji koji su obuhvaćeni područjem primjene direktiva o javnoj nabavi, kao i članka 10. stavaka 1. i 3., članka 10. stavka 6. točaka od (a) do (e) i članka 10. stavaka 8., 9. i 10. te članaka 11., 12., 13. i 14. Direktive 2014/23/EU, članka 7. točaka od (a) do (d) i članka 8., članka 10. točaka od (b) do (f) te od (h) do (j) Direktive 2014/24/EU, članka 18., članka 21. točaka od (b) do (e) te od (g) do (i) i članaka 29. i 30. Direktive 2014/25/EU te članka 13. točaka od (a) do (d), od (f) do (h) i točke (j) Direktive 2009/81/EZ, sljedećim osobama, subjektima ili tijelima, ili nastavak izvršavanja bilo kojeg takvog ugovora sa sljedećim osobama, subjektima ili tijelima:

- a) ruskim državljaninom, fizičkom osobom s boravištem u Rusiji ili pravnom osobom, subjektom ili tijelom s poslovnim nastanom u Rusiji;
- b) pravnom osobom, subjektom ili tijelom u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka izravno ili neizravno ima više od 50 % udjela; ili
- c) fizičkom ili pravnom osobom, subjektom ili tijelom koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz točke (a) ili točke (b) ovog stavka,

uključujući, ako oni čine više od 10 % vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanja u smislu direktiva o javnoj nabavi.”

S navedenim u vezi, Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi **izjavu o nepostojanju osnova za isključenje iz članka 5.k Uredbe Vijeća (EU) 2023/1214 iz Priloga ove Dokumentacije o nabavi.**

U slučaju da ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, na zahtjev Naručitelja, ne dostavi izjavu kojom izjavljuje da ne postoje okolnosti koje su ovom točkom dokumentacije o nabavi propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi ili se utvrdi postojanje okolnosti koje su ovom točkom dokumentacije o nabavi propisane kao zapreka za dodjelu ugovora o javnoj nabavi, ponuda istog će biti odbijena kao nepravilna jer nije sukladna dokumentaciji o nabavi.

Kriteriji kvalitativnog odabira gospodarskog subjekta s uputama

JN-07/24 - Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m³ putem
financijskog leasinga

- 1 Podaci o naručitelju
- 2 Podaci o postupku nabave
- 3 Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi
- 4 Osnove za isključenje
 - 4.1 Osnove povezane s kaznenim presudama
 - 4.1.1 Pravna osnova
 - 4.1.2 Uključeni podkriteriji
 - 4.1.3 Pitanje gospodarskom subjektu
 - 4.1.4 Način dokazivanja
 - 4.2 Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje
 - 4.2.1 Pravna osnova
 - 4.2.2 Uključeni podkriteriji
 - 4.2.3 Pitanje gospodarskom subjektu
 - 4.2.4 Način dokazivanja
 - 4.3 Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje
- 5 Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)
 - 5.1 Obavljanje profesionalne djelatnosti
 - 5.1.1 Upis u registar
 - 5.1.1.1 Pravna osnova
 - 5.1.1.2 Pitanje gospodarskom subjektu
 - 5.1.1.3 Način dokazivanja
 - 5.2 Tehnička i stručna sposobnost
 - 5.2.1 Popis glavnih isporuka robe
 - 5.2.1.1 Pravna osnova
 - 5.2.1.2 Pitanje gospodarskom subjektu
 - 5.2.1.3 Dodatno pojašnjenje kriterija
 - 5.2.1.4 Uvjeti
 - 5.2.1.5 Način dokazivanja
 - 5.2.2 Uzorci, opisi ili fotografije
 - 5.2.2.1 Pravna osnova
 - 5.2.2.2 Pitanje gospodarskom subjektu
 - 5.2.2.3 Dodatno pojašnjenje kriterija
 - 5.2.2.4 Uvjeti
 - 5.2.2.5 Način dokazivanja
 - 5.2.3 Tehnička oprema i mjere za osiguranje kvalitete
 - 5.2.3.1 Pravna osnova
 - 5.2.3.2 Pitanje gospodarskom subjektu
 - 5.2.3.3 Dodatno pojašnjenje kriterija
 - 5.2.3.4 Uvjeti
 - 5.2.3.5 Način dokazivanja
 - 6 Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta

7 Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

8 Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

1. Podaci o naručitelju

Naziv i sjedište naručitelja : **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., Put Bioca 17, 22000 Šibenik, Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **54873130289**

Vrsta naručitelja: **Javni**

2. Podaci o postupku nabave

Evidencijski broj: **JN-07/24**

Predmet nabave: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Procijenjena vrijednost: **400.000,00 EUR**

Vrsta ugovora: **Robe**

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

Obrana i sigurnost: **NE**

CPV: **34144511 Vozila za skupljanje otpada**

Tehnika: -

Društvene i druge posebne usluge: **NE**

Elektronički katalog: **NE**

Elektronička dražba: **NE**

Predmet je podijeljen u grupe: **NE**

3. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document; dalje: ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje),
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Dostava eESPD odgovora je obvezna za sve gospodarske subjekte iz ponude (ponuditelj, član zajednice ponuditelja, podugovaratelj, gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja).

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u ESPD navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podaci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku. Ako se ne može obaviti navedena provjera ili ishoditi potvrda, naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Gospodarski subjekti obvezni su ispuniti primjenjive podatke za sve dijelove ESPD obrasca koji se traže u sustavu EOJN, za predmetnu nabavu.

Za opće upute oko načina popunjavanja ESPD obrasca na EOJN, pogledajte sljedeću [poveznicu](#).

4. Osnove za isključenje

Obvezno obratiti pažnju na točku „Način dokazivanja“ gdje naručitelj navodi koji sve gospodarski subjekti moraju dokazati kvalitativne uvjete sposobnosti.

4.1. Osnove povezane s kaznenim presudama

4.1.1. Pravna osnova

Članak 251. ZJN2016

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju – članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

– članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

– članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona

– članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona

– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta,

odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN2016.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN2016 iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4.1.2. Uključeni podkriteriji

- Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji
- Korupcija
- Prijevara
- Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
- Pranje novca ili financiranje terorizma
- Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima

4.1.3. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li sam gospodarski subjekt ili neka osoba koja je član njegova upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koja u njemu ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora osuđena pravomoćnom presudom iz jednog od prethodno navedenih razloga, presudom donesenom prije najviše pet godina ili u kojoj se i dalje primjenjuje razdoblje isključenja utvrđeno izravno u presudi?

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

4.1.4. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj će prije donošenja odluke provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda naručitelj će od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

a) izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve gore navedene okolnosti, gospodarski subjekt dostavlja:

b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Izjavu može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Davanje informacija o državljanstvu: - gospodarski subjekti koji nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj i/ili osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske moraju navesti u kojoj državi imaju poslovni nastan, odnosno podatak o državljanstvu osoba koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta. Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja:

a) u obliku ispunjenog ESPD obrasca, Podaci o gospodarskom subjektu, Podaci o gospodarskom subjektu i/ili Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta, ili

b) u obliku izjave / popisa u slobodnoj formi.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

4.2. Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

4.2.1. Pravna osnova

Članak 252. ZJN2016

Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

4.2.2. Uključeni podkriteriji

- Plaćanje poreza
- Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

4.2.3. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li gospodarski subjekt prekršio svoje obveze plaćanja poreza ili obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u zemlji u kojoj ima poslovni nastan i u državi članici javnog naručitelja ili naručitelja ako se razlikuje od zemlje poslovnog nastana?

Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru

4.2.4. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja da ne postoje okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke, od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz ove točke, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta:

a) potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt dostavlja:

b) izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji smatra se da su dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. i 3. i stavka 2. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana početka postupka javne nabave.

Naručitelj provjerava okolnosti iz ove točke za podugovaratelja, stoga je gospodarski subjekt dužan dostaviti ispunjeni ESPD obrazac podugovaratelja.

4.3. Mjere koje je gospodarski subjekt poduzeo vezano uz razloge za isključenje

Sukladno članku 255. ZJN 2016, gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove Dokumentacije, **ne uključujući Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**, može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,

- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvatanja ili neprihvatanja mjera.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja ove mogućnosti do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

5. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti)

5.1. Obavljanje profesionalne djelatnosti

5.1.1. Upis u registar

5.1.1.1. Pravna osnova

Članak 257. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

5.1.1.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Je li gospodarski subjekt upisan u odgovarajuće strukovne ili obrtne registre koji se vode u državi članici njegova poslovnog nastana

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

5.1.1.3. Način dokazivanja

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Naručitelj će prije donošenja odluke, od Ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, računajući od dana slanja zahtjeva Naručitelja putem EOJN RH, dostavi ažurirani popratni dokument kojim dokazuje sposobnost iz ove točke, osim ako isti već posjeduje.

Naručitelj će prihvatiti sljedeći dokument kao dostatan dokaz o ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.

5.2. Tehnička i stručna sposobnost

5.2.1. Popis glavnih isporuka robe

5.2.1.1. Pravna osnova

Članak 259. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

5.2.1.2. Pitanje gospodarskom subjektu

U referentnom razdoblju gospodarski subjekt isporučio je sljedeće glavne isporuke definiranog tipa:

[Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru](#)

5.2.1.3. Dodatno pojašnjenje kriterija

Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis isporuka sadrži vrijednost robe, datum isporuke te naziv druge ugovorne strane.

Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Ponuditelj je dužan dostaviti popis isporuka za predmet isti ili sličan predmetu nabave s minimalno 1 ili više isporuka robe čiji zbroj odgovara iznosu koji je isti ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.

5.2.1.4. Uvjeti

Minimalni

broj referenci Zahtjev / opis

1	Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis isporuka sadrži vrijednost robe, datum isporuke te naziv druge ugovorne strane. Minimalna razina tehničke i stručne sposobnosti: Ponuditelj je dužan dostaviti popis isporuka za predmet isti ili sličan predmetu nabave s minimalno 1 ili više isporuka robe čiji zbroj odgovara iznosu koji je isti ili veći od procijenjene vrijednosti nabave.
---	--

5.2.1.5. Način dokazivanja

Za potrebe dokazivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tehničku i stručnu sposobnost sukladno članku 268. stavak 1. točka 2. ZJN2016, osim ako već posjeduje te dokumente:

- Popis glavnih isporuka robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini.

Popis sadržava vrijednost robe, datum isporuke te naziv druge ugovorne strane.

5.2.2. Uzorci, opisi ili fotografije

5.2.2.1. Pravna osnova

Članak 259. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

5.2.2.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Gospodarski subjekt dostavit će tražene uzorke, opise ili fotografije proizvoda za isporuku, a ukoliko je utvrđen u odgovarajućoj obavijesti, dokumentaciji o nabavi ili europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi gospodarski subjekt moraju priložiti potvrde o autentičnosti.

Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru

5.2.2.3. Dodatno pojašnjenje kriterija

Ponuditelj mora dokazati sukladnost vozila sa traženim tehničkim karakteristikama.

Naručitelj će kao dokaz ispunjavanja traženog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja prihvatiti:

Izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika ili ovlaštenog distributera proizvođača u RH u kojoj garantira mogućnost isporuke svake od traženih tehničkih karakteristika ponuđenog vozila, na hrvatskom jeziku, iz koje je vidljivo da ponuđeno vozilo odgovara uvjetima određenim u Obrascu: Specifikacija tehničkih karakteristika koja je prilog ove Dokumentacije o nabavi. U tehničkim opisima moraju biti jasno napisana sva tehnička obilježja tražena u navedenim Specifikacijama. Uz izjavu moraju biti priložene fotografije ponuđenog vozila.

5.2.2.4. Uvjeti

Uvjet / zahtjev naručitelja

S potvrdom o autentičnosti

Izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika ili ovlaštenog distributera proizvođača u RH u kojoj garantira mogućnost isporuke svake od traženih tehničkih karakteristika ponuđenog vozila, na hrvatskom jeziku, iz koje je vidljivo da ponuđeno vozilo odgovara uvjetima određenim u Obrascu: Specifikacija tehničkih karakteristika koja je prilog ove Dokumentacije o nabavi. U tehničkim opisima moraju biti jasno napisana sva tehnička obilježja tražena u navedenim Specifikacijama. Uz izjavu moraju biti priložene fotografije ponuđenog vozila.

DA

5.2.2.5. Način dokazivanja

Za potrebe dokazivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tehničku i stručnu sposobnost sukladno članku 268. stavak 1. točka 13. podtočka a) ZJN2016, osim ako već posjeduje te dokumente:

- Izjavu proizvođača ili ovlaštenog zastupnika ili ovlaštenog distributera proizvođača u RH u kojoj garantira mogućnost isporuke svake od traženih tehničkih karakteristika ponuđenog vozila, na hrvatskom jeziku, iz koje je vidljivo da ponuđeno vozilo odgovara uvjetima određenim u Obrascu: Specifikacija tehničkih karakteristika koja je prilog ove Dokumentacije o nabavi. U tehničkim opisima moraju biti jasno napisana sva tehnička obilježja tražena u navedenim Specifikacijama. Uz izjavu moraju biti priložene fotografije ponuđenog vozila.

5.2.3. Tehnička oprema i mjere za osiguranje kvalitete

5.2.3.1. Pravna osnova

Članak 259. stavak 1. ZJN2016

Gospodarski subjekt mora dokazati da ima potrebne ljudske i tehničke resurse te iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi na odgovarajućoj razini kvalitete, a osobito zahtijevati da gospodarski subjekt ima dovoljnu razinu iskustva, što se dokazuje odgovarajućim referencijama iz prije izvršenih ugovora.

5.2.3.2. Pitanje gospodarskom subjektu

Gospodarski subjekt se koristi sljedećom tehničkom opremom i mjerama za osiguranje kvalitete te su njegove mogućnosti analize i istraživanja sljedeće:

Upute o načinu popunjavanja odgovora za ovaj kriterij u ESPD odgovoru

5.2.3.3. Dodatno pojašnjenje kriterija

Ponuditelj mora imati na raspolaganju ovlaštenu servis i osigurani mobilni servis (ili više njih) za ponuđeni predmet nabave, na području Republike Hrvatske, zbog otklanjanja nedostataka i kvarova unutar jamstvenog roka na vozilu koje je predmet nabave.

Naručitelj će kao dokaz ispunjavanja traženog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja prihvatiti:

Izjavu o osiguranom ovlaštenom servisu posebno za podvozje i za nadogradnju i dizalicu i potvrdu o osiguranom mobilnom servisu (ili više njih), za ponuđeni predmet nabave, na području Republike Hrvatske. U izjavi je potrebno navesti: naziv ovlaštenog servisa i adresu, te da Ponuditelj jamči Naručitelju da će osigurati ovlaštenu mobilni servis od maksimalno 72 sata od trenutka prijave kvara na lokaciji Naručitelja.

5.2.3.4. Uvjeti

- Ponuditelj mora imati na raspolaganju ovlaštenu servis i osigurani mobilni servis (ili više njih) za ponuđeni predmet nabave, na području Republike Hrvatske, zbog otklanjanja nedostataka i kvarova unutar jamstvenog roka na vozilu koje je predmet nabave.

Naručitelj će kao dokaz ispunjavanja traženog uvjeta tehničke i stručne sposobnosti ponuditelja prihvatiti:

Izjavu o osiguranom ovlaštenom servisu posebno za podvozje i za nadogradnju i dizalicu i potvrdu o osiguranom mobilnom servisu (ili više njih), za ponuđeni predmet nabave, na području Republike Hrvatske. U izjavi je potrebno navesti: naziv ovlaštenog servisa i adresu, te da Ponuditelj jamči Naručitelju da će osigurati ovlaštenu mobilni servis od maksimalno 72 sata od trenutka prijave kvara na lokaciji Naručitelja.

5.2.3.5. Način dokazivanja

Za potrebe dokazivanja navedenog, gospodarski subjekt dostavlja: - ispunjeni ESPD obrazac.

Naručitelj će prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje tehničku i stručnu sposobnost sukladno članku 268. stavak 1. točka 5. ZJN2016, osim ako već posjeduje te dokumente:

-Izjava o osiguranom ovlaštenom servisu posebno za podvozje i za nadogradnju i dizalicu i potvrdu o osiguranom mobilnom servisu (ili više njih), za ponuđeni predmet nabave, na području Republike Hrvatske. U izjavi je potrebno navesti: naziv ovlaštenog servisa i adresu, te da Ponuditelj jamči Naručitelju da će osigurati ovlaštenu mobilni servis od maksimalno 72 sata od trenutka prijave kvara na lokaciji Naručitelja.

6. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekta

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

U ponudi zajednice mora se navesti koji dio ugovora o javnoj nabavi (**vrijednosni dio i postotni dio**) će izvršavati pojedini član zajednice.

Odgovornost gospodarskih subjekata iz zajednice je solidarna.

7. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora u podugovor obavezan je ponudi navesti/dostaviti:

- podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),
- podatak o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- ESPD obrazac za podugovaratelja, ako je primjenjivo.

Navedeni podaci o podugovaratelju/ima će biti obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora od naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Naručitelj će o eventualnom zahtjevu ugovaratelja odlučiti primjenjujući članak 225. ZJN 2016.

Ako naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

8. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Za ispunjenje kriterija za odabir gospodarskog subjekta koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, gospodarski subjekt se može u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze

drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj je obvezan provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz članka 275. stavka 1. ZJN 2016, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zaseban ESPD za tog subjekta. U slučaju da naručitelj to zatraži, gospodarski subjekt koji se oslanja na sposobnost drugog subjekta bit će dužan kao ažurirani popratni dokument dostaviti odgovarajući dokaz o ustupanju resursa (npr. izjava gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, ugovor između gospodarskih subjekata i sl.). Iz dostavljenog dokaza mora biti vidljivo koji gospodarski subjekt kojemu gospodarskom subjektu stavlja resurse na raspolaganje, u koju svrhu i o kojim resursima se radi. U slučaju da se kao dokaz dostavlja izjava, mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Kriteriji za odabir ponude

Prilog dokumentacije o nabavi

JN-07/24 -Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga

- 1 Podaci o postupku
- 2 Podaci o kriterijima za odabir
 - 2.1 Cijena ponude
 - 2.2 Rok isporuke

1. Podaci o postupku

Naziv i sjedište naručitelja : **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., Put Bioca 17, 22000 Šibenik , Hrvatska**

Nacionalni reg. broj (OIB): **54873130289**

Naziv postupka nabave: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Evidencijski broj nabave: **JN-07/24**

Kriterij za odabir ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP)**.

Parametri kriterija i način bodovanja opisani su u ovom dokumentu.

2. Podaci o kriterijima za odabir

Ukupan broj bodova za svaku ponudu naručitelj će izračunati zbrajanjem bodova koje je ista ostvarila po pojedinim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude. Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju **Cijene i kvalitete**.

Cijena:

Naziv kriterija	Relativni značaj / Maksimalni broj bodova
Cijena	80,00

Kvaliteta:

Naziv kriterija	Relativni značaj / Maksimalni broj bodova
Rok isporuke	20,00

Bodovi za svaki od kriterija računa se na šest decimala, zaokruživanjem na više. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane nakon bodovanja ponuda prema zadanim kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najviše bodova.

Formula za izračun ukupnog broja bodova ponude:

$$B_{Uk} = B_C + \sum_k B_k [\text{bodova}]$$

Gdje je

B_{Uk} - ukupan broj bodova za ponudu

B_C - broj bodova za cijenu ponude

k - ne-cjenovni kriterij

B_k - broj bodova za kriterij ponude (osim cijene) gdje je

$$\sum_k B_k$$

zbroj bodova ponude za ne-cjenovne kriterije

2.1. Cijena ponude

Detaljni opis: **Maksimalan broj bodova za cijenu ponude je 80.**

Ponuda s najnižom ponuđenom cijenom dobiva 80 bodova za cjenovni kriterij.

Formula za izračunavanje bodova za kriterij cijene je: **Najveći broj bodova najboljoj ponuđenoj vrijednosti, ostale ponuđene vrijednosti boduju se u odnosu na najbolju vrijednost.**

Ponuda s najnižom cijenom dobiva **80,00** bodova, dok se ostale ponude boduju prema formuli:

$$B_C = \frac{\min(C)}{C} * 80,00 [\text{bodova}]$$

Gdje je

B_C - broj bodova ponude za cijenu

C - cijena ponude za koju se računa broj bodova

min(C) - najniža cijena ponude među svim prihvatljivim ponudama

Broj bodova koji se dodjeljuje ponudi ovisi o ponuđenim vrijednostima cijene drugih ponuda.

2.2. Rok isporuke

Detaljni opis: **Naručitelj kao sljedeći kriterij određuje rok isporuke predmeta nabave. Maksimalan broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je 20.**

Da bi došao u obzir za dodjeljivanje bodova prema ovom kriteriju ponuditelj mora ponuditi maksimalan rok isporuke predmeta nabave u trajanju od 360 (tristošezdeset) dana. Ponudu u kojoj će biti ponuđen rok isporuke dulji od maksimalnog roka smatrati će se nepravilnom ponudom odnosno ponudom koja je suprotna odredbama dokumentaciji o nabavi.

Bodovi za ponuđeni rok isporuke predmeta nabave dodjeljivat će se u skladu sa sljedećom skalom:

- rok isporuke od 350 dana do 360 dana: 0 bodova
- rok isporuke od 320 dana do 349 dana: 5 bodova
- rok isporuke od 290 dana do 319 dana: 10 bodova
- rok isporuke do 289 dana: 20 bodova

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku isporuke potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Jedinica mjere: **dan**

Ponuđena vrijednost se mora izraziti kao: **Cijeli broj**

Maksimalni broj bodova koji ponuditelj može dobiti po ovom kriteriju je **20,00**

Manja ponuđena vrijednost donosi više bodova prema formuli **Skala [0 - Najveći broj bodova]**

Bodovi će se dodijeliti sukladno tablici:

Vrijednost od (uključena)	Vrijednost do (uključena)	Broj bodova	Pojašnjenje
1,00	289,00	20,00	-
290,00	319,00	10,00	-
320,00	349,00	5,00	-
350,00	360,00	0,00	-

Naručitelj je ograničio najviši dozvoljeni iznos za kriterij **360,00**

Naručitelj je ograničio najniži dozvoljeni iznos za kriterij **1,00**

Dokazi potrebni za provjeru: **Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o roku isporuke potpisanu i ovjerenu od strane ovlaštene osobe ponuditelja.**

PRILOG II: OBRAZAC SPECIFIKACIJA TEHNIČKIH KARAKTERISTIKA RADNOG VOZILA
AUTOSMEČAR SA DIZALICOM ZAPREMNINE 18 DO 20 M³

PODVOZJE	
Marka podvozja:	
Model podvozja:	
TRAŽENE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I NJIHOVE VRIJEDNOSTI	PONUĐENE VRIJEDNOSTI (Upisati ponuđene vrijednosti min-max, od-do)
Novo vozilo min. 2024 godina	
Pogon 6x2, druga osovina pogonska, treća osovina rasteretna, upravljiva	
Osovinski razmak maksimalno : 3900 (mm)	
Kategorija vozila: N3	
Najveća dopuštena masa vozila: 26.000 (kg)	
Vozačka kabina 1+2 sjedala	
Boja vozila : bijela	
Snaga motora : minimalno 260 (kW), maksimalno 350 (kW), 6 cilindara u liniji	
Izvedba motora EURO6E	
Zapremnina motora minimalno : 7.500 (ccm) - maksimalno 12.500 (ccm)	
Maksimalni okretni moment. minimalno 1.200 (Nm)	
Mjenjač automatizirani maksimalno 12+2 brzine, sa posebnom funkcijom rada mjenjača: municipal.ASF ili slično, parametriran za Stop&Go vožnju stambenim blokovima	
Položaj upravljača lijevi	
Sigurnosni sustav samostalnog kočenja vozila u slučaju nailaska na prepreku	
Tempomat	

Ispušna cijev sa završetkom prema dolje ispod nadogradnje	
Izvod snage sa motora za pogon nadogradnje/dizalice	
Kabina preklopiva prema naprijed	
Grijani sušač zraka	
Priključak za vanjsku regulaciju broja okretaja motora	
Spremnik AdBlue minimalno 60 (lit)	
Prednja osovina koljenasta ili ravna	
Prednje ogibljenje parabolično	
Stražnje ogibljenje zračno	
Stabilizator prednje osovine i stražnje osovine	
Kablovsko daljinsko upravljanje zračnim ogibljenjem	
Blokada diferencijala stražnje osovine	
Tehnički dopušteno opterećenje prednje osovine minimalno 8 (t), stražnjih osovine minimalno 19 (t), (11,5/7,5 (t))	
Kočioni sustav: elektro pneumatski, višekružni, diskovi sprijeda i straga, ABS, ESP ASR	
Zaustavna kočnica komunalna vozila prema DIN 1501	
Ručna kočnica elektronska, automatska	
Dva akumulatora minimalno 12 V, 175 Ah	
Gume dimenzija minimalno 315/70 R 22,5; 9 komada	
Rezervoar goriva: minimalno 290 litara sa sitom i ključem	
Zadnji zid kabine bez prozora	
Zatamnjena stakla kabine	
Sistem centralnog zaključavanja	
Rotacijska svjetla na krovu kabine, LED	

Dnevna svjetla	
Markirna svjetla	
Vanjski štitičnik od sunca na krovu kabine	
Električno podešavanje i grijanje retrovizora vozača i suvozača	
Retrovizor rubnika desno grijan	
Klima uređaj	
Multifunkcijski upravljač	
Podesivo kolo volana, po visini i nagibu	
Servo volan – hidraulični volan	
Dnevna kabina – vanjske duljine od 1.850 mm do 2.000 mm	
Sjedalo vozača zračno ogibljeno	
Dva sjedala za suvozače	
Sva sjedala opremljena sigurnosnim pojasevima	
Električno podizanje stakala na vozačkim i suvozačkim vratima	
Blokada paljenja motora putem kodiranog ključa	
Digitalni tahograf	
Akustično upozorenje kod vožnje unazad	
Limitator brzine na 90 km/h	
Limitator brzine na 30 km/h + blokada vožnje unazad za komunalna vozila	
Oprema kabine: gumeni tepih za noge vozača i suvozača, navlake za sjedišta vozača i suvozača. Trokut, upozoravajuća svjetiljka, kutija s rezervnim žaruljicama, dva podmetača za kotače, dizalica, prva pomoć, vatrogasni aparat	
Jamstveni rok za podvozje: min. 12 mjeseca i minimalno 36 mjeseci za pogonsku grupu (motor, mjenjač, diferencijal, pogonska osovina).	

NADOGRADNJA	
Marka nadogradnje:	
Model nadogradnje:	
TRAŽENE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I NJIHOVE VRIJEDNOSTI	PONUĐENE VRIJEDNOSTI (Upisati ponudene vrijednosti min-max, od-do)
Nova nadogradnja min. 2024 godina	
Zapremina sanduka: od 18 do 20 m ³	
Zapremnina utovarnog prostora: min. 2,5 m ³	
Zapremnina utovarnog prostora, i prihvatnog lijevka za podzemne kontejnere nadogradnje minimalno 2,5 (m ³) + 5 (m ³)	
Hidraulički pokretan prihvatni lijevak se spušta s krova nadogradnje prilikom upotrebe krana za pražnjenje podzemnih spremnika	
Forma sanduka: zaobljen (izvana i iznutra) bez horizontalnih i vertikalnih ojačanja radi sprječavanja zaostataka otpada	
Debljina čelika podnice utovarnog prostora min. 8 mm, čvrstoće čelika min. 450 HB	
Debljina poda sanduka min. 4 mm	
Debljina bočnih stranica i krova sanduka min. 3 mm	
Omjer za sabijanje otpada min. 6 : 1	
Teleskopski cilindar za istovar potisnom pločom	
Mogućnost izbora i regulacije min. 4 različita stupnja sabijanja otpada na upravljačkom panelu u kabini, radi prilagodbe vrsti otpada koji se skuplja	
Ciklusi rada: automatski kontinuirani, automatski pojedinačni, poluautomatski, sinkronizirani s automatom za spremnike, pojedinačni s joystickom	
Min. 2 vodilice potisne ploče izrađene od čelika s umecima od plastike – smještene s lijeve i desne strane	

<p>CANBus sustav kontrole rada nadogradnje pomoću glavne upravljačke jedinice sa min. slijedećih funkcija:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. upravljanje radnim svjetlom i isključivanje rotacijske lampe 2. očitavanje sati rada PTO-a 3. očitavanje sati rada motora 4. očitavanje broja ciklusa sabijanja 5. očitavanje broja ciklusa pražnjenja 6. očitavanje broja ciklusa podizača kanti 7. očitavanje signala statusa PTO-a kao i pripadajućeg broja uključivanja pomoćnog izvoda 8. očitavanje odabranog ciklusa sabijanja (pojedinačni, kontinuirani, automatski) 9. očitavanje upozorenja i signaliziranje vremena servisa 10. očitavanje stanja sistema s mogućnosti pregleda „korak-po- korak“ do pronalaska greške na komponenti 11. kontrola greške prijenosa podataka 12. opcija kontrole komandi za pražnjenje iz kabine 	
<p>Držač metle i lopate</p>	
<p>Min. 4 STOP prekidača: s lijeve i desne strane zadnjih vrata, na komandi ploče za izbacivanje otpada i u kabini vozila</p>	
<p>Zvučni signal kod vožnje unazad</p>	
<p>Upravljački ekran u kabini omogućuje pregled mogućih grešaka i upozorenja na hrvatskom jeziku ili pomoću grafičkih simbola, te prikaz slike s kamere</p>	
<p>Podizač s proporcionalnim ventilom za optimiziranu brzinu dizanja i spuštanja kanti i kontejnera, ovisno o veličini i težini posude. Podizač prilagođava brzinu podizanja ovisno o odabiru posuda na dva ili 4 kotača</p>	

„Češalj“ za prihvat posuda zapremine 80-360 L je integriran u ruke podizača kontejnera zapremine 660-1100 L sukladno normama EN 840-1/-2/-3	
Mogućnost otvaranja zaobljenog poklopca kontejnera zapremine 1100 L, sukladno EN 840-3	
Funkcija automatskog podizanja posuda za otpad kod njihovog postavljanja na podizač	
Sigurnosno automatsko zaustavljanje ploče za izbacivanje ako stražnji dio nije potpuno podignut	
Sigurnosno automatsko zaustavljanje spuštanja stražnjeg dijela ako je ploča za izbacivanje smeća potpuno izvan karoserije	
Stražnji nogostupi izvedeni sukladno CE normativu s senzorima za prisutnost djelatnika	
Min. 1 ispušni otvor za ocijeđivanje viška tekućine, iz nadogradnje i iz utovarnog prostora	
Min. 3 LED narančasta svjetla na nadogradnji	
Min. 1 LED svjetlo za noćni rad	
Boja nadogradnje: RAL 6018	
Glavna upravljačka jedinica potisne ploče za sabijanje te glavne komande podizača za pražnjenje posuda na stražnjem bočnom desnom dijelu nadogradnje	
Ručni ciklus sabijanja otpada s joystickom	
Sustav za sakupljanje viška tekućine između sanduka i vrata	
Sustav za suzbijanje prašine u stražnjim vratima stvaranjem vodene maglice	
Mreža za zadržavanje papira na prednjoj strani sanduka	
Automatsko centralno podmazivanje nadogradnje	
Automatsko centralno podmazivanje automata	

Interfon za komunikaciju između vozača i operatera	
Stražnja kamera s prikazom slike na LCD monitoru glavne upravljačke jedinice u kabini vozila	
Dimenzije nadograđenog vozila (dxšxv) max.: 9500x2550x3900 mm	
Nadogradnja izgrađena u potpunosti u skladu s CE normama	
Jamstveni rok za nadogradnju: min. 24 mjeseca	
DIZALICA	
Marka podvozja:	
Model podvozja:	
TRAŽENE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE I NJIHOVE VRIJEDNOSTI	PONUĐENE VRIJEDNOSTI (Upisati ponudene vrijednosti min-max, od-do)
Nova dizalica min. 2024 godina	
Dizalica ugrađena na krov nadogradnje (spremnika) za odvoz otpada	
Maksimalni podizni moment min. 145 kNm	
Zakretni moment min. 12 kNm	
Zakret dizalice putem jednog hidraulična motora	
Ventili za zadržavanje tereta	
Radio upravljanje dizalice	
Hidraulični dohvat min. 7,4 m	
Hidraulično osiguranje protiv preopterećenja	
Visokotlačni filter hidraulike	
Kuka nosivosti min. 5 t	
Sistem dvostruke kuke	
Kut zakreta min. 270°	
Poluautomatski sustav upravljanja dizalicom uključuje : automatsko izvlačenje dizalice u	

radni i sklapanje u transportni položaj. Mogućnost vertikalnog podizanja pomoću jedne ručke, horizontalno izvlačenje/uvlačenje pomoću jedne ručke	
Odgovarajući hidraulični stabilizatori, prema CE normama ili jednakovrijedno, za stabilnost vozila prilikom rada s dizalicom	
Poluautomatski sustav spuštanja i uvlačenja stabilizatora pomoću jedne ručice	
Pokretanje ciklusa sabijanja otpada sa daljinskog upravljača dizalice	
Pokretanje hidraulike oba sustava (nadogradnje i dizalice) preko samo jedne pumpe i samo jednog izvoda iz motora	
Boja dizalice : crna	
Jamstvo min. 12 mjeseci na cijelu dizalicu i 24 mjeseca na nosive čelične dijelove dizalice	
OSTALI UVJETI	
Atest CVH	
Atest zaštite na radu	
Obuka operater u krugu Naručitelja	
Izjava proizvođača ili ovlaštenog distributera za RH da su vozilo, nadogradnja i dizalica proizvedeni u EU	
Uputstva za rad na hrvatskom jeziku u pisanom i elektronskom obliku(CD,USB)	

Ponuditelj popunjava stupce ponudeno na način da za svaku traženu stavku označi je li ponudeni uređaji i oprema zadovoljava tu tehničku karakteristiku, odnosno označava stupac – DA ako zadovoljava ili stupac – NE. ako ne zadovoljava. Ukoliko ponuditelj ne zadovolji traženu karakteristiku njegova ponuda će se odbaciti kao neodgovarajuća. U navedeni stupac ponuditelj mora upisati odgovarajući broječni podatak ili drugi opisni tekst kojim opisuje karakteristiku koju je u mogućnosti ponuditi umjesto tražene.

Datum: _____

Ponuditelj:

M.P.

(ime, prezime i potpis ovlaštene osobe)

Prilog 1 - TROŠKOVNIK

- 1 **Naručitelj: ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., Šibenik, Put Bioca 17, 22000 Šibenik, OIB: 54873130289**
- 2 **Predmet nabave: Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**
- 3 **Ponuditelj/Zajednica ponuditelja:**

Red.br.	Izračun ukupne vrijednosti nabave za: <i>Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 - 1 kom</i>	IZNOS (eur)
1	Nabavna vrijednost za predmet leasinga (bez PDV-a)	
2	Iznos PDV-a	
3	Bruto nabavna vrijednost predmeta leasinga (sa PDV-om) (red.br. 1. + red.br. 2.)	
4	Učešće u visini 25% od bruto vrijednosti	
5	Jednokratni trošak obrade	
6	Mjesečna rata	
7	Iznos mjesečne rate x 60 (red. br. 6. x 60)	
8	Otkupna vrijednost predmeta nabave	1.000.00 EUR
9	*Kamatna stopa (fiksna)	
10	Ukupna cijena ponude bez PDV-a (učešće + jednokratni trošak obrade + 60 x mj. Rata + otkupna rata - PDV) tj. (red. br. 4. + red. br.5. + red. br. 7 + red.br. 8 - red.br.2.)	
11	Iznos PDV-a (red.br.2.)	
12	Ukupna cijena ponude sa PDV-om (red. br.10. + red. br. 11.)	

U _____, _____ 2024.

M.P.

Ponuditelj

Ime, prezime i potpis ovlaštene osobe

Prilog: Izjava iz članka 5.k Uredbe Vijeća

Temeljem članka 5.k stavka 1. Uredbe Vijeća (EU) br. 833/2014 od 31. srpnja 2014. godine o restriktivnim mjerama ograničavanja s obzirom na djelovanja Rusije kojima se destabilizira stanje u Ukrajini, koja je izmijenjena Uredbom Vijeća (EU) 2022/576 od 8. travnja 2022. godine, Uredbom 2022/1269 od 21. srpnja 2022. godine te Uredbom 2023/1214 od 23. lipnja 2023. godine dajem sljedeću:

IZJAVU

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem:

- da niti ja osobno,
- niti gospodarski subjekt

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB/porezni broj/drugi nacionalni identifikacijski broj)

- niti osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta nismo:
 - a) ruski državljanin, fizička osoba s boravištem u Rusiji ili pravna osoba, subjekt ili tijelo s poslovnim nastanom u Rusiji;
 - b) pravna osoba, subjekt ili tijelo u čijim vlasničkim pravima subjekt iz točke (a) ovog stavka ima izravno ili neizravno više od 50% udjela; ili
 - c) fizička ili pravna osoba, subjekt ili tijelo koji djeluju za račun ili prema uputama subjekta iz gore navedenih točaka (a) ili (b)

uključujući, ako oni čine više od 10% vrijednosti ugovora, podugovaratelje, dobavljače ili subjekte na čije se kapacitete oslanjamo u smislu direktiva 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU, 2009/81/EZ i Uredbe (EU, Euratom) 2018/1046.

(ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

U _____ g.

UPUTA: Obrazac je primjer izjave koja se može dostaviti i u drugom obliku ali ista mora sadržavati sve tražene informacije iz ovog obrasca.

PRILOG

Naručitelj: ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o. Put Bioca 17, 22000 Šibenik

Predmet nabave: NABAVA SPECIJALNOG RADNOG VOZILA AUTOSMEČAR SA
DIZALICOM ZAPREMNINE 18 DO 20 M³ PUTEM FINANCIJSKOG LEASINGA

Ponuditelj: _____

IZJAVA O ROKU ISPORUKE

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (prebivalište i adresa stanovanja)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje pravne osobe

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujemo da ćemo isporučiti ponuđeno specijalno radno vozilo u roku od _____
dana od dana potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Potpis ponuditelja

MP _____

U _____, _____ 2024.

Obavijest o nadmetanju

Javni naručitelj - Direktiva 2014/24/EU

JN-07/24 - Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m³ putem financijskog leasinga

- 1 Naručitelj
 - 1.1 Podaci o naručitelju
 - 1.2 Adrese
- 2 Komunikacija
 - 2.1 Dokumentacija o nabavi
 - 2.2 Način predaje ponude ili zahtjeva za sudjelovanjem
- 3 Postupak nabave
 - 3.1 Podaci o postupku nabave
 - 3.2 Namjena
 - 3.3 Procijenjena vrijednost
 - 3.4 Opći podaci
 - 3.5 Opis postupka
 - 3.6 Osnove za isključenje
 - 3.7 Obavljanje profesionalne djelatnosti
 - 3.8 Tehnička i stručna sposobnost
- 4 Predmet nabave/grupe
 - 4.1 Predmet nabave
 - 4.1.1 Namjena
 - 4.1.2 Glavna lokacija ili mjesto izvršenja
 - 4.1.3 Trajanje ugovora
 - 4.1.4 Opcije obnavljanja
 - 4.1.5 Vrijednosti ugovora
 - 4.1.6 Opći podaci o predmetu nabave/grupi
 - 4.1.7 Kriterij za odabir ponude
- 5 Administrativni podaci
 - 5.1 Datum slanja objave
 - 5.2 Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje
 - 5.3 Minimalni rok valjanosti ponude
 - 5.4 Uvjeti za otvaranje ponuda
 - 5.5 Jezik
- 6 Postupci pravne zaštite
 - 6.1 Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite
 - 6.2 Postupak pravne zaštite

1. Naručitelj

1.1. Podaci o naručitelju

Službeni naziv: **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o.**

Nacionalni registracijski broj (OIB): **54873130289**

Vrsta naručitelja: **Tijelo koje se uređuje javnim pravom, koje nadzire lokalno tijelo**

Glavna djelatnost: **Stambeno i komunalno gospodarstvo i usluge**

1.2. Adrese

Poštanska adresa: **Put Bioca 17**

Poštanski broj: **22000**

Mjesto: **Šibenik**

NUTS kod: **HR034 - Šibensko-kninska županija**

Država: **Hrvatska**

Služba/Osoba za kontakt: **VESNA MARETIĆ**

E-pošta: **info@zeleni-grad.hr**

Telefon: **+385 22332325**

Telafaks: **+385 22310982**

Internetska adresa: **<https://zeleni-grad.hr/>**

2. Komunikacija

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obvezan dati odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog (6) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje / dostavu ponuda, staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva. **Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom osmog (8) dana prije roka određenog za dostavu zahtjeva za sudjelovanje, odnosno za dostavu ponuda.**

2.1. Dokumentacija o nabavi

Dokumentacija o nabavi dostupna je besplatno i može joj se u potpunosti pristupiti izravno i neograničeno na: **<https://eojn.hr/>**

2.2. Način predaje ponude ili zahtjeva za sudjelovanjem

Ponude ili zahtjevi za sudjelovanje moraju se podnijeti elektronički na (URL): **<https://eojn.hr/>**

3. Postupak nabave

3.1. Podaci o postupku nabave

Naziv postupka nabave: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Opis postupka: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Evidencijski broj nabave: **JN-07/24**

Vrsta postupka: **Otvoreni postupak**

3.2. Namjena

Vrsta ugovora: **Robe**

CPV Oznaka: **34144511, Vozila za skupljanje otpada**

3.3. Procijenjena vrijednost

Procijenjena vrijednost bez poreza: **400.000,00 EUR**

3.4. Opći podaci

Pravna osnova

Direktiva: 2014/24/EU

Nabava je pogodna za male i srednje poduzetnike

Nabava je obuhvaćena sporazumom o javnoj nabavi (GPA)

Uvjeti pristupačnosti: **Uvjeti pristupačnosti za osobe s invaliditetom nisu uzeti u obzir jer javna nabava nije namijenjena fizičkim osobama**

3.5. Opis postupka

Naručitelj sklapa s odabranim ponuditeljem ugovor o javnoj nabavi.

Prihvaćaju se elektronički računi

Uvjeti izvršenja ugovora:

Kao posebne uvjete za izvršenje ugovora, Naručitelj će od odabranog ponuditelja zahtijevati da odmah po potpisu ugovora dostavi važeće odobrenje za obavljanje poslova leasinga.

Gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje važeće ovlaštenje za obavljanje poslova leasinga izdano od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga sukladno članku 6. i članku 26. Zakona o leasingu (N.N. 141/13) kako bi ponuditelj mogao pružati usluge u državi njegova poslovnog nastana, odnosno važeće ovlaštenje u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Iznimno, sukladno članka 307. Zakona o javnoj nabavi, ako prvotno odabrani Ponuditelj, nakon donošenja Odluke o odabiru, a prije potpisa ugovora nije dostavio traženo, smatrat će se da je ponuditelj odustao od svoje ponude te će Naručitelj sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi, ponovno rangirati ponude i izvršiti njihovu provjeru, ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu Odluku o odabiru ili, ako postoje razlozi, poništiti postupak javne nabave.

Rok, način i uvjeti plaćanja: **Plaćanje će se vršiti doznakom na poslovni račun odabranog Ponuditelja, na način:**

- 25 % učešća od bruto vrijednosti, prilikom potpisa ugovora
- 75 % vrijednosti u 60 jednakih mjesečnih rata + 1 mjesec sa ostatkom vrijednosti u iznosu od 1.000,00 eura, putem ispostavljenih računa Ponuditelja (davatelja leasinga), plativih u roku od 10 dana od dana ispostavljanja računa.
- prvi račun Ponuditelj ispostavlja u mjesecu koji slijedi mjesecu isporuke predmeta nabave, te prema potpisanom primopredajnom zapisniku.
- Ponuda izražena u eurima
- Bez interkalarne kamate
- Obvezno dostaviti otplatni plan.

Ostalo će biti regulirano ugovorom između Naručitelja i Ponuditelja nakon odabira najpovoljnije ponude.

Podaci o vrsti, sadržaju i rokovima jamstva za ozbiljnost ponude: **Ponuditelj je obvezan u ponudi dostaviti bjanko zadužnicu ili zadužnicu, koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22) odnosno Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice (NN 115/12, 82/17, 154/22) i odredbama Ovršnog zakona (NN 112/12, 25/13, 93/14, 55/16, 73/17, 131/20, 114/22, 06/24), u iznosu od 10.000,00 EUR sa važenjem minimalno do isteka roka valjanosti ponude.**

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude naplatiti za slučaj:

- odustajanja Ponuditelja od svoje ponude u roku njene valjanosti
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016
- neprihvatanja ispravka računске greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi ili
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u papirnatom obliku – izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude.

Ako ponuditelj uplati novčani plog kao jamstvo za ozbiljnost ponude, dužan je u sklopu svoje e-ponude dostaviti dokaz o plaćanju na temelju kojeg se može utvrditi da je transakcija izvršena. Na temelju dostavljenog dokaza o plaćanju ploga, Naručitelj provjerava izvršenje uplate na računu Naručitelja.

3.6. Osnove za isključenje

Osnove povezane s kaznenim presudama

- Sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji

- Korupcija
- Prijevara
- Kaznena djela terorizma ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima
- Pranje novca ili financiranje terorizma
- Rad djece i drugi oblici trgovanja ljudima

Osnove povezane s plaćanjem poreza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

- Plaćanje poreza
- Plaćanje obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

3.7. Obavljanje profesionalne djelatnosti

- Upis u registar

3.8. Tehnička i stručna sposobnost

- Popis glavnih isporuka robe
- Uzorci, opisi ili fotografije
- Tehnička oprema i mjere za osiguranje kvalitete

4. Predmet nabave/grupe

4.1. Predmet nabave

Naziv predmeta / Grupe: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

Opis nabave: **Specijalno radno vozilo autosmečar sa dizalicom zapremnine 18 do 20 m3 putem financijskog leasinga**

4.1.1. Namjena

CPV Oznaka: **34144511, Vozila za skupljanje otpada**

Naručitelj određuje točnu količinu predmeta nabave

4.1.2. Glavna lokacija ili mjesto izvršenja

Mjesto izvršenja: **ZELENI GRAD ŠIBENIK d.o.o., Put Bioca 17, 22000 Šibenik.**

NUTS kod: **HR034 - Šibensko-kninska županija**

4.1.3. Trajanje ugovora

Rok završetka izvršenja je **60 mjeseci**.

Okvirni planirani datum početka: **16.12.2024.**

4.1.4. Opcije obnavljanja

Ovaj ugovor nije podložan obnavljanju.

4.1.5. Vrijednosti ugovora

Procijenjena vrijednost bez PDV-a: **400.000,00 EUR**

4.1.6. Opći podaci o predmetu nabave/grupi

Nije dopušteno podnošenje varijanti ponude

Ne koristi se elektronički katalog

Nabavlja se vozilo ili usluga koja koristi vozilo kategorije M1, M2, N1, N2, N3, M3 razred I ili M3 razred A

Nabava spada u djelokrug Europskog parlamenta i Vijeća 2009/33/EC (Direktiva o čistim vozilima – CVD)

- Vrsta ugovora (čista vozila): **Kupnja, leasing ili najam vozila**

Nabava nije povezana s projektom i/ili programom koji se financira iz fondova Europske unije

4.1.7. Kriterij za odabir ponude

Cijena:

Naziv kriterija	Značaj
Cijena	80,00

Kvaliteta:

Naziv kriterija	Značaj
Rok isporuke	20,00

5. Administrativni podaci

5.1. Datum slanja objave

Datum: 11.09.2024.

5.2. Rok za dostavu ponuda ili zahtjeva za sudjelovanje

Datum: 14.10.2024. Vrijeme: 12:00

Elektronička dostava je **obavezna**.

5.3. Minimalni rok valjanosti ponude

Trajanje u danima: 120

5.4. Uvjeti za otvaranje ponuda

Datum: 14.10.2024. Vrijeme: 12:00

Mjesto : **Šibenik, Put Bioca 17**

Podaci o ovlaštenim osobama i postupku otvaranja:

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati, osim ovlaštenih predstavnika Naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja i zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Dokaz ovlasti ovlaštene osobe Ponuditelja je pisana punomoć, ovlaštenje i sl.

Dokaz ovlasti zakonskog zastupnika ponuditelja je izvadak iz sudskog registra ili druga odgovarajuća isprava iz koje je vidljivo svojstvo zakonskog zastupnika.

5.5. Jezik

Jezici na kojima se mogu dostaviti ponude ili zahtjevi za sudjelovanje:

- **HR - Hrvatski**

6. Postupci pravne zaštite

6.1. Tijelo nadležno za postupak pravne zaštite

Službeni naziv: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave**

Poštanska adresa: **Ulica grada Vukovara 23/V**

Poštanski broj: **10000**

Mjesto: **Zagreb**

Država: **Hrvatska**

Telefon: **+385 14559930**

Telefaks: **+385 14559933**

Adresa elektroničke pošte: **dkom@dkom.hr**

Internet stranica: **<https://www.dkom.hr/>**

6.2. Postupak pravne zaštite

Detaljnji podaci o roku(-ovima) za postupak pravne zaštite

Rok za izjavljivanje žalbe iznosi deset (10) dana i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.